



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sogamoso mayo de 2026

Señor

Nicolas Cánccharo Torres

SUPERVISOR CONTRATO No.**CO1.PCCNTR.8983066**

Dinamizador Gestión de evaluación y certificación de competencias laborales.

Centro Industrial de Mantenimiento y Manufactura

Sogamoso

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.8983066**

Victor Julio Florez Jimenez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 74084882 de Sogamoso, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **CINCUENTA MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL TRECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE (\$50.565. 332.00)**. COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

- (1) pago inicial por un valor de **CIENTO SESENTA Y SEIS MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$166. 333.00)** COP incluido IVA, que se pagara en el mes de enero de 2026.
- 10) pagos iguales por un valor de **CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.990. 000.00)** COP incluido IVA cada uno, que se pagara en los meses de febrero a noviembre de 2026.



- c) 1) ultimo pago por un valor de **CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$498. 999.00)** COP incluido IVA que se pagara en el mes de diciembre.

Plazo: Será hasta el 03 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios profesionales, para apoyar en el desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales, área clave de TRANSPORTE, así como para la construcción de instrumentos de evaluación o revisión técnica, en el área o estrategia técnica de su dominio, en los centros de formación del SENA, conforme a los lineamientos establecidos por la entidad, orientado al cumplimiento de las metas establecidas en este servicio misional del SENA.

Ejecución mensual de actividades

¿No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales, en el marco de los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, conforme con los lineamientos y la metodología definidos en el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Sensibilización e inducción y evaluación a un grupo de 65 aspirantes en la norma 280601100. Conducir vehículos livianos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de tránsito y transporte.	Reporte de Evidencia de candidatos del proyecto 2026-15-9514-1144-P1192.
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, en el que sea requerido.	-Reunión citada por dinamizador del proceso.	Acta de reunión y evidencia fotográfica.
3	Construir y entregar mínimo un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, o en las que tenga dominio técnico, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de	Finalización de la construcción de ítems e indicadores en la norma 280601099A. Alistar automotores livianos de acuerdo con normativa legal y técnica.	Informe de avance enviado por el Dinamizador de instrumentos ECCL. Del centro de formación.



	desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado.		
4	Contribuir al cumplimiento de las metas asociadas a los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, mediante la realización de evaluaciones de competencias laborales en promedio mensual, conforme con los lineamientos de apertura definidos en el complemento a esta circular, en articulación con las estrategias CAMPESENA, Economía Popular y proyectos regulares, durante la ejecución del contrato.	Sensibilización e inducción y evaluación a un grupo de 65 aspirantes en la norma 280601100. Conducir vehículos livianos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de tránsito y transporte.	Reporte de Evidencia de candidatos del proyecto 2026-15-9514-1144-P1192. Evidencia fotográfica P1192.
5	Participar en mesas técnicas de trabajo sobre el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	Revisión de instrumentos de evaluación asignados al proyecto 2026-15-9514-1144-P1192 . Por Organización.	Correo confirmación de conformidad de instrumentos de evaluación.
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relacionados con el desarrollo del proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, incluyendo el análisis cualitativo de fortalezas y debilidades por proyecto evaluado, y la documentación de casos de éxito para su socialización con el dinamizador ECCL del centro de formación.	Informes presentados al dinamizador del proceso sobre el proyecto 2026-15-9514-1144-P1192 .	One Drive.
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	Notificación a los candidatos una vez finalizadas las pruebas del proyecto de evaluación 2026-15-9514-1144-P1192 .	Evidencia fotográfica de aprobación de resultados por parte de candidatos del P1192. Reporte de candidatos proyecto 2026-15-9514-1144-P1192
8	Apoyar en el registro y validación de información de la evaluación y certificación de competencias laborales en el Sistema de Información DSNFT, en articulación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los	Información registrada en el aplicativo definido por el sistema nacional de formación para el trabajo. (cargue de resultado de las evidencias de conocimiento, desempeño y producto y emisión de juicio).	Reportes de evidencias del proyecto 2026-15-9514-1144-P1192 .



	documentos de los candidatos, cuando sea necesario.		
9	Contar con las herramientas tecnológicas propias necesarias tales como computador y las que se requieran para el desarrollo de sus actividades contractuales.	Descripción de los equipos usados para la ejecución del proceso.	Descripción y evidencia fotográfica de los equipos usados.
10	Organizar y cargar en los correspondientes aplicativos la documentación necesaria para la conformación de los expedientes de los procesos a cargo, de acuerdo con la Tabla de Retención de Gestión Documental establecidas por la Dirección General.	Registro de candidatos en el aplicativo DSNFT.	Reporte inscritos proyecto 2026-15-9514-1144-P1192.
11	En el evento que, para la prestación del servicio, la Entidad le suministre al Contratista equipos tecnológicos, no instalar ni utilizar ningún software sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Tecnologías e Información de la Secretaría, así mismo, responder y hacer buen uso de los bienes y recursos tecnológicos (hardware y software), hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por el caso fortuito o fuerza mayor.	No se adquirió Equipo	No aplica
12	Las demás obligaciones que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Acompañamiento al proceso de evaluación 2026-15-9514-1144-P1570 por organización con evaluador externo.	Evidencia fotográfica y lista de asistencia de las participantes de este proceso.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	38326	DUITAMA	22-04-2026	23-04-2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. **4649759932 Y 6016335223** de la planilla, operador Nuevo SOI referente al mes de abril.

Cordialmente,

Victor Julio Florez Jimenez

Contratista

C.C. 74.084.882

Nicolas Cancharo Torres

Supervisor del contrato No. **CO1.PCCNTR.8983066** de 2026